

3. Аудит (2-й этап)

- Подготовка и отправка Клиенту плана аудита.
- Проведение проверки и оценка выполнения Клиентом требований к системе Халяль и их соответствия требованиям выбранного сертификационного стандарта (GSO 2055-1:2015, GSO 993:2015, GSO 2055-4:2021, UAE.S 2055-1:2015, UAE.S 993:2015, UAE.S 2055-4:2014, OIC/SMPC 1:2019).
- Доведение до сведения Клиента результатов 2-го этапа аудита с оформлением Отчета и Перечня несоответствий (при их выявлении).
- Предоставление Клиентом необходимых доказательств устранения выявленных несоответствий в установленный срок.
- Оценка эффективности выполненных Клиентом корректирующих действий.



4. Решение по сертификации

- Принятие Советом по сертификации решения о выдаче сертификата Халяль после подтверждения командой по оценке результативности выполнения Клиентом всех корректирующих действий в отношении выявленных несоответствий.
- Оформление и выдача сертификата Халяль, срок действия которого при своевременном проведении периодических оценок системы Халяль Клиента составляет три года.