



ПОРЯДОК СЕРТИФИКАЦИИ

Порядок подтверждения соответствия продукции и услуг стандарту «Халяль» Совета муфтиев России в рамках системы добровольной сертификации состоит из следующих этапов:

1. Прием, регистрация и рассмотрение заявки

- Для проведения работ по сертификации продукции и услуг заявитель подает в МЦСиС «Халяль» заявку на проведение сертификации по установленной форме.
- К заявке заявитель прилагает **документы**: приложение к заявке — реквизиты предприятия, перечень продукции с указанием её состава и сертифицируемых услуг, краткое описание производства и предлагаемых к оказанию услуг, а также учредительные документы.
- После приема, регистрации и ознакомления с приложенными к заявке документами МЦСиС «Халяль» направляет договор о возмездном оказании услуг по сертификации и счет на оплату.
- После подписания договора и поэтапной оплаты стоимости сертификации наши специалисты приступают к анализу заявки с прилагаемыми документами и идентификации заявленной на проведение добровольной сертификации продукции и услуги.
- В процессе изучения состава продукции и сертифицируемых услуг специалист может запросить дополнительную информацию, касающуюся используемого для производства продукции сырья и ингредиентов и возможности оказания заявителем услуг в соответствии с требованиями стандарта «Халяль».

Результатом данного этапа является заключение специалиста о соответствии или несоответствии состава заявленной продукции и сертифицируемых услуг для принятия решения по заявке.

2. Освидетельствование предприятия и выдача сертификата «Халяль»

- По итогам **положительного** решения по заявке специалисты МЦСиС «Халяль» в соответствии с программой освидетельствования (аудита) проводят аудит предприятия. В ходе аудита особое внимание уделяется контролю со стороны предприятия за качеством и безопасностью производимой продукции и оказываемых услуг, соответствию направленного на рассмотрение состава продукции с фактически используемыми на предприятии сырьем и ингредиентами, идентификации поставщиков сырья и ингредиентов, а также обеспечению прослеживаемости на всех этапах.

- По результатам аудита составляется акт аудита, в котором указываются результаты аудита, приводятся ссылки на подтверждающие документы и материалы, а также при необходимости устанавливаются сроки устранения выявленных несоответствий.
- После принятия решения о выдаче сертификата на основе анализа акта аудита и других документов, предоставленных заявителем в качестве доказательственных материалов о соответствии продукции и услуг установленным требованиям, заявителю выдается сертификат «Халяль» Совета муфтиев России, подтверждающий возможность производства продукции и оказания услуг «Халяль», и разрешение на применение знака соответствия с последующим внесением сведений о сертифицированном предприятии в [реестр](#).

3. Контроль производства продукции и оказываемых услуг «Халяль»

- Для контроля за соблюдением заявителем требований стандарта «Халяль» на всех этапах производства продукции и оказания услуг «Халяль» на предприятии назначаются ответственные лица — работники предприятия, которые проходят инструктаж об особенностях производства продукции и оказания услуг в соответствии с требованиями стандарта «Халяль».
- Ответственными лицами, как правило, назначаются представители службы качества, специалисты и технологи, обладающие достаточными знаниями технологических процессов производства продукции и оказания услуг на своем предприятии.
- На предприятиях, осуществляющих производство мяса и мясной продукции, кроме ответственных лиц в обязательном порядке назначаются независимые от производителя [эксперты-контролеры](#) МЦСиС «Халяль».
- Кроме непосредственного контроля за производством продукции «Халяль» в обязанности ответственных лиц и экспертов-контролеров входит оформление и выдача подписанного ими сертификата соответствия «Халяль» на партию готовой продукции, подтверждающего её соответствие стандарту «Халяль».
- В течение срока действия сертификата МЦСиС «Халяль» также проводит инспекционный контроль сертифицированной продукции и оказываемых услуг «Халяль» в форме периодических плановых и внеплановых проверок.

