

ПРОЦЕДУРА СЕРТИФИКАЦИИ ХАЛЯЛЬ

1. Подача и анализ заявки

- Подача Заявителем заявки, заверенной уполномоченным представителем, Приложения №1 и формы 2 вместе с необходимой документацией на адрес электронной почты: info@halalcenter.ru.
- Анализ заявки и приложенных к ней документов, включая проверку составов продукции и ингредиентов, указанных в заявке.
- Запрос дополнительной документации (при необходимости).
- Заключение Договора с Заявителем при положительных результатах анализа заявки.
- Оплата Заявителем стоимости по Договору.



2. Аудит (1-й этап)

- Подготовка и отправка Заявителю программы аудита и плана 1-го этапа аудита.
- Оформление комплекта документов для проведения 1-го этапа аудита.
- Оценка соответствия Заявителя требованиям выбранного сертификационного стандарта в рамках области аккредитации ОС.
- Доведение до сведения Заявителя результатов 1-го этапа аудита с оформлением Отчета и Перечня проблемных областей (при их выявлении).
- Предоставление Заявителем необходимых доказательств устранения выявленных проблемных областей в установленный срок.
- Оценка эффективности выполненных Заявителем корректирующих действий.
- Принятие решения о проведении 2-го этапа аудита.

